



COMUNE DI PAPANASIDERO

(PROVINCIA DI COSENZA)

CAP 87020 - Tel.(0981) 83078 - Fax (0981) 83107 - C.F. n° 83002140784- PARTITA IVA 01751310788

Prot. n. 1286

Papasidero, 5 giugno 2017

Avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura, a tempo indeterminato e parziale al 50% dell'orario settimanale d'obbligo (18 ore settimanali), di n. 2 posti di "Istruttore di Vigilanza Agente di Polizia Locale" - Categoria "C1", ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

In attuazione della propria determinazione n. **26/C del 03.06.2017**, con la quale, si é approvato, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. il presente avviso di mobilità volontaria esterna,

RENDE NOTO

che il Comune di Papasidero intende coprire n. 2 (due) posti a tempo indeterminato e parziale al 50% dell'orario settimanale d'obbligo (18 ore settimanali) categoria "C", posizione economica C1, con il profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza Agente di Polizia Locale", da destinare al settore Polizia Locale.

La procedura di cui al presente avviso sarà definita soltanto in caso di esito negativo delle procedure di cui agli articoli 34 e 34bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., in itinere.

Alla selezione possono partecipare i dipendenti di ruolo delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 che risultino in possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 (autocertificazione):

1. essere inquadrato in ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale, con orario non superiore al 50% dell'orario settimanale d'obbligo, nella categoria 'C1' del CCNL, con profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza Agente di Polizia Locale", con esperienza lavorativa di non meno di due anni in tale profilo, presso una Pubblica Amministrazione. Sono ammessi alla presente procedura anche i dipendenti in servizio a tempo pieno, a condizione che accettino di trasformare il loro rapporto di lavoro da tempo pieno a part time al 50% dell'orario settimanale d'obbligo (18 ore settimanali);
2. possesso del Diploma di Scuola Media Superiore di 2° grado (diploma maturità);
3. possesso della patente B;
4. possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 2, della Legge n. 65/86 per il conseguimento della qualifica di agente di pubblica sicurezza;
5. essere immune da condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso;
6. non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere avuto procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole negli ultimi tre anni precedenti la scadenza del presente avviso;
7. idoneità psicofisica ed attitudinale all'impiego di polizia locale;
8. essere in possesso del nulla-osta incondizionato al trasferimento presso il Comune di Papasidero, rilasciato dall'Ente di appartenenza.

Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento del contratto.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza del diritto di nomina.

L'Amministrazione garantisce il rispetto delle pari opportunità e della parità di trattamento tra uomini e donne, come previsto dalla legge 10.4.1991 n. 125.

DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITÀ

Le domande di ammissione dovranno essere presentate in carta semplice, utilizzando il modello allegato (anche scaricabile dal sito istituzionale www.comune.papasidero.cs.it), e dovranno pervenire al Comune di Papasidero entro e non oltre **le ore 13,00 del 07.07.2017**, esclusivamente con le seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente – sito in via Municipio, 9, Papasidero (CS), negli orari di apertura (dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 14);
- per raccomandata A/R al seguente indirizzo: Comune di Papasidero, via Municipio, 9, cap 87020, Papasidero, entro il termine sopra indicato (l'istanza non pervenuta entro il termine di cui sopra, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione);
- per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata comune.papasidero@pec.it (Per le domande inviate dalla propria casella di posta elettronica certificata a quella del Comune farà fede la data e l'ora del provider mittente).

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse da quelle sopra elencate e quelle pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.

La domanda deve essere sottoscritta dall'aspirante, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- la fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- il curriculum professionale e formativo, datato e sottoscritto;
- nulla osta incondizionato al trasferimento presso il Comune di Papasidero, rilasciato dall'Ente di appartenenza, senza che ciò comporti alcun impegno da parte del Comune di Papasidero;
- ogni altro documento utile ai fini della valutazione.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni sul recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione di cambiamento del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili per fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla procedura di mobilità non sono ammessi i candidati :

- che abbiano presentato domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
- che non abbiano sottoscritto, con firma autografa, la domanda di partecipazione o che non vi abbiano allegato copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità;
- che siano privi del profilo professionale richiesto dal presente avviso;
- che non abbiano presentato il nulla osta incondizionato al trasferimento, da parte dell'Amministrazione di provenienza, unitamente alla domanda di partecipazione;
- che non siano in possesso, alla data di scadenza della domanda, dei requisiti previsti dal presente bando.

MODALITA' DI SELEZIONE

Gli elementi oggetto di valutazione sono i seguenti:

1. Curriculum formativo e professionale;
2. Colloquio tendente ad accertare la professionalità acquisita da valutarsi in base alle esigenze dell'Amministrazione e la possibilità di un proficuo inserimento ed adattabilità al contesto lavorativo del comune di Papasidero.;

La valutazione delle domande di mobilità sarà effettuata da una Commissione selezionatrice nominata con successivo provvedimento. Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dalla stessa Commissione, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Sono escluse le candidature prive dei requisiti previsti dal presente bando.

La Commissione effettuerà la valutazione del curriculum tenendo conto dei seguenti elementi:

- Esperienza maturata nel profilo professionale oggetto del presente bando;
- Titoli di studio posseduti.

Il colloquio attitudinale/motivazionale sarà finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali richiesti per il posto da ricoprire e la valutazione terrà conto della:

- Preparazione professionale;
- Conoscenza di tecniche di lavoro e di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro da svolgere;

In particolare, il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Ordinamento della Polizia Locale;
- Elementi di diritto e procedura penale;
- Nozioni di commercio, edilizia e polizia amministrativa;
- Nozioni sul Codice della Strada.
- Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Rapporto di lavoro dipendente nell'ente Locale: diritti e doveri;
- Norme in materia di procedimento amministrativo, di diritto d'accesso ai documenti amministrativi e di riservatezza.

Il colloquio è fissato per **le ore 10,00 del 17.07.2017.**

Il presente vale come comunicazione ed avviso di convocazione, senza necessità di comunicazione ulteriore per i candidati partecipanti alla selezione.

I concorrenti dovranno presentarsi alla selezione muniti di un valido documento di riconoscimento. Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso

dalla selezione. Nel caso in cui venissero acquisite un numero elevato di istanze che non consentirebbero l'esaurimento dei colloqui nel giorno sopra riportato o per motivi organizzativi interni, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di variare la data del colloquio o di compilare un calendario comprendente diverse date per lo svolgimento dei colloqui, comunicando preventivamente agli stessi candidati il giorno e l'ora mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune e con raccomandata A/R e/o mediante posta elettronica certificata (se espressamente autorizzato dal candidato).

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

Al termine dei colloqui la Commissione formulerà la graduatoria finale tenendo conto di quanto sopra riportato e sulla base dei seguenti criteri:

- Esperienza maturata con specifico riferimento all'effettivo svolgimento di attività corrispondenti a quelle per le quali il dipendente sarà utilizzato nell'Ente, oltre che ai titoli di studi e altri titoli posseduti: massimo 10 punti;
- Esito del colloquio: massimo 30 punti;

Il titolo di studio e le anzianità di servizio richiesti per la partecipazione alla selezione non vengono valutati fra i titoli di merito.

Saranno esclusi dalla graduatoria coloro che conseguiranno al colloquio un punteggio inferiore a 21/30.

I candidati saranno collocati in graduatoria in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e del colloquio. In caso di parità di punteggio la preferenza è determinata dalla **minore età**. La graduatoria di merito verrà approvata con determinazione del Responsabile Affari Generali – Settore Personale e sarà immediatamente efficace.

In caso di rifiuto a prendere servizio del primo collocato in graduatoria, il Comune procederà allo scorrimento della graduatoria medesima.

RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso di mobilità non vincola in alcun modo questa Amministrazione, e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso questo Ente.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di non dar corso all'assunzione per effetto della mobilità attivata, in presenza di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, di mutate esigenze organizzative e, comunque, in ogni altro caso in cui l'assunzione non sia ritenuta più opportuna dall'Ente; e ciò senza che i concorrenti possono pretendere indennità, diritti, risarcimenti di alcun genere.

L'esito della selezione e la relativa graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio on - line del Comune: www.comune.papasidero.cs.it.

Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e dalla data della pubblicazione stessa decorreranno i termini per eventuali impugnative.

L'Amministrazione comunale si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di revocare o modificare in qualsiasi momento il presente avviso, e di revocare, sospendere, annullare il presente procedimento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura di mobilità e, in caso di assunzione, alla costituzione del rapporto di lavoro e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità, nel rispetto del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

L'ambito di diffusione dei dati medesimi sarà limitato ai soggetti intervenienti, al personale dell'Ente e ai membri della Commissione giudicatrice, in base ad un obbligo di legge o di regolamento.

L'interessato potrà far valere i propri diritti, previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, come l'accesso ai dati che lo riguardano ed alcuni altri complementari tra cui la possibilità di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al trattamento degli stessi per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati, per le finalità sopra enunciate, è lo scrivente responsabile Fasano Raffaele.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.08.1990 n. 241 e s.m.i. si informa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è Fasano Raffaele.

Per eventuali informazioni circa il presente bando rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Papasidero al numero telefonico 0981 83078, dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13, oppure inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica: papasiderocomune@libero.it.

Il presente Avviso e lo schema di domanda allegato potranno essere scaricati dall'albo pretorio on line del Comune di Papasidero.

Papasidero, **05.06.2017**



Il Responsabile del settore Personale
(Dr. Raffaele Fasano)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ prov. (____) il _____

residente a _____ prov. (____) via _____ n° _____

telefono abitazione _____ cellulare _____

email _____

pec _____

C.F. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato e parziale 50% (18 ore settimanali), di n. 2 posti di Istruttore di Vigilanza Agente di Polizia Locale - categoria C1, subordinata all'esito negativo della procedura di cui agli articoli 34 e 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., attualmente in corso.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. 445/2000, e sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di prestare servizio di ruolo a tempo indeterminato, presso _____ dal _____ a tutt'oggi, con il profilo professionale di _____ Categoria _____ (corrispondente alla Cat. C1 del comparto regioni/ autonomie locali) del comparto _____ con tipologia di rapporto a tempo parziale al 50% dell'orario settimanale d'obbligo(18 ore settimanali);

oppure

- di prestare servizio di ruolo a tempo indeterminato, presso _____ dal _____ a tutt'oggi, con il profilo professionale di _____ Categoria _____ (corrispondente alla Cat. C1 del comparto regioni/ autonomie locali) del comparto _____ con tipologia di rapporto a tempo pieno e di accettare di trasformare il rapporto di lavoro da tempo pieno a part time al 50% dell'orario settimanale d'obbligo(18 ore settimanali);

- di essere immune da condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso;
- di non aver riportato, nei tre anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso, procedimenti disciplinari conclusi con esito sfavorevole, né di avere in corso procedimenti disciplinari;
- di possedere l' idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere;
- di essere in possesso della patente di categoria B rilasciata da _____ in data _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso _____ anno scolastico _____ con il seguente esito _____;
- di non aver restrizioni all'uso incondizionato delle armi;
- di aver prestato servizio presso i seguenti Enti della Pubblica Amministrazione (compreso l'attuale in corso) fino alla data di scadenza dell'avviso:

Denominazione Ente	Area funzionale	Profilo professionale	Categoria giuridica	Periodo dal ____ al _____

- di accettare tutte le norme contenute nel bando di mobilità e nel Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del Comune di Papasidero;
- Di essere incondizionatamente disponibile ad assumere servizio, nel caso di esito fruttuoso della procedura di mobilità in questione, nel profilo professionale indicato nell'avviso e con il rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale al 50% dell'orario settimanale d'obbligo (18 ore settimanali);
- di essere in possesso del nulla osta incondizionato dell'Amministrazione di appartenenza (che allega);
- di possedere tutti i requisiti previsti dal bando;
- di autorizzare la raccolta dei dati connessa alla presente selezione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs n.196/2003;

- che le eventuali comunicazioni relative al concorso dovranno essere effettuate al seguente indirizzo _____

impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconoscendo che il Comune di Papasidero non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dei destinatari.

Allega alla presente i seguenti documenti:

1. curriculum formativo – professionale;
2. nulla osta al trasferimento;
3. copia documento di identità in corso di validità
4. Altro (Elencare tutti i titoli allegati)

(Firma leggibile del candidato)